

Stichting De Kindertelefoon
gevestigd te Utrecht

Rapport inzake de
Jaarrekening 2018

Inhoudsopgave

	Pagina
1. Bestuursverslag	
1.1 Bestuursverslag	3
2. Jaarrekening	
2.1 Balans per 31 december 2018	7
2.2 Staat van baten en lasten over 2018	9
2.3 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	10
2.4 Toelichting op de balans per 31 december 2018	12
2.5 Toelichting op de staat van baten en lasten over 2018	17
2.6 Wet normering topinkomens (WNT)	20

Bijlagen

1. Bestuursverslag

1.1 BESTUURSVERSLAG

Statutaire naam, vestigingsplaats en rechtsvorm

De Kindertelefoon heeft als rechtsvorm een stichting en is statutair gevestigd in de gemeente Utrecht.

Doelstelling

De stichting heeft als doel het aanbieden van een platform waar kinderen en jongeren in vertrouwen kunnen praten over een probleem en waar zij advies, informatie en ondersteuning kunnen krijgen.

De stichting is een organisatie met een grote door beroepskrachten geleide groep vrijwilligers die werken op zeven locaties in Nederland vanachter de telefoon, chat of als moderator van het forum.

Samenstelling van het bestuur en directie

Gedurende het boekjaar 2018 bestond het bestuur van de stichting tot 22 juni 2018 uit Erik Ott en Maartje van Zant en vanaf 22 juni 2018 uit Maartje van Zant. Per maart 2019 is Roline de Wilde aangetreden als directeur-bestuurder.

Samenstelling van de Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht bestaat uit zeven leden. De leden ontvangen geen bezoldiging. De zeven leden zijn:

- De heer J.W.A.M. (Hans) Lomans, voorzitter
- Mevrouw N.E. (Nelleke) Groenewegen, lid
- Mevrouw A.C. (Annelies) van Herwijnen, lid
- De heer K. (Koen) Bron, lid
- Mevrouw N.A. (Nicole) Teeuwen, lid (van 01-06-2015 – 01-09-2018)
- De heer M. (Micha) de Winter, lid
- Mevrouw L. (Loes) Ypma, lid

Taak en rol van de Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht houdt toezicht op de algemene gang van zaken binnen de stichting. De Raad van Toezicht heeft in 2018 6 keer vergaderd.

Jaarverslag

De stichting De Kindertelefoon werd opgericht op 17 juli 2014. Dit was de aanloop naar de verzelfstandiging op 1 januari 2015. Vanaf die datum wordt door de stichting de opdracht tot uitvoering van de functie van De Kindertelefoon in het Jeugdzorgstelsel uitgevoerd.

Het financiële resultaat van 2018 komt uit op negatief € 17.688. Dit resultaat wordt in mindering gebracht op de reserves in het eigen vermogen. Daarnaast is € 25.318 vanuit de bestemmingsreserves toegevoegd aan de overige reserves. Als gevolg hiervan neemt de gevormde bestemmingsreserve af tot een saldo van € 341.146.

Het resultaat over 2018 is veel minder negatief dan begroot (- € 17.688 versus - € 343.513).

De grootste afwijking van de gerealiseerde cijfers ten opzichte van de begroting betreft de automatiseringskosten, welke ruim € 219.000 lager uitvallen dan begroot.

Daarnaast kwamen de overige opbrengsten € 44.000 hoger uit dan begroot, de personeelskosten € 23.000 lager, de afschrijvingen € 9.000 lager, de algemene beheerskosten € 11.000 lager en de overige bedrijfskosten € 27.000 lager dan begroot.

Solvabiliteit en liquiditeit

De solvabiliteit daalt in 2018 van 59,5% naar 56,6%. De balans per eind 2018 is stabiel ten opzichte van de balans per eind 2017. De stichting heeft voldoende liquide middelen beschikbaar.

Kasstromen en toekomstige financieringsbehoefte

Het saldo liquide middelen is per 31 december 2018 (€ 1.061.519) licht gedaald ten opzichte van 31 december 2017 (€ 1.093.919). De liquide middelen per balansdatum zijn daarmee nog steeds ruim voldoende. De financiering van VWS wordt vooraf verstrekt, waardoor er geen additionele overbruggingsfinanciering noodzakelijk is.

In 2019 wordt verder geïnvesteerd in de hardware en software ter ondersteuning van de primaire werkprocessen. Dit is onderdeel van de normale investeringscyclus van de organisatie.

Activiteiten in 2018

In een afzonderlijk inhoudelijk jaarverslag worden de activiteiten van De Kindertelefoon in 2018 beschreven. In 2018 werden onder andere de jongerenraad geïnstalleerd, de openingstijden verruimd, het forum en de website vernieuwd en is de kernboodschap naar de doelgroep aangepast. Daarnaast is De Kindertelefoon voor haar doelgroep actief geworden op social media.

De honderdduizenden keren dat kinderen en jongeren contact zoeken met De Kindertelefoon zijn volledig afhankelijk van het optimaal functioneren van de ICT. In 2017 is geïnvesteerd in een nieuw ICT systeem. Echter in de tweede helft van 2018 zijn er storingen opgetreden. Er is hard gewerkt om deze op te lossen.

In 2018 is in het kader van de AVG een verwerkingsregister opgesteld, zijn de risico's in beeld gebracht en is een plan van aanpak opgesteld. Tevens heeft De Kindertelefoon privacy beleid en privacy statements opgesteld voor de verschillende kanalen en de website voor de doelgroep.

Het project Eigenwijs is afgerond en de projectactiviteiten zijn geïntegreerd in de staande organisatie.

Het project vanuit het stimuleringsfonds Trauma en Gezondheid is uitgebouwd. Vanuit verschillende locaties worden in Internationale Schakelklassen ontmoetingsworkshops verzorgd met jonge vrijwilligers.

Organisatie

De Kindertelefoon is dé plek in Nederland waar kinderen elke dag gratis vertrouwelijk over alles kunnen praten.

De Kindertelefoon geeft hiermee invulling aan artikel 12 en 13 van het Verdrag van de Rechten van het kind: Kinderen ervaren dat er naar hen geluisterd wordt en dat zij serieus genomen worden, zodat zij leren vertrouwen op zichzelf en kunnen uitgroeien tot actieve burgers in onze participatiemaatschappij. Het doel is om het zelf-oplossend vermogen van kinderen te vergroten (empowerment). De ruim 500 professioneel getrainde vrijwilligers helpen kinderen verder. Dit doen ze door naar de kinderen te luisteren, hun vragen te beantwoorden en samen met het kind naar oplossingen te zoeken. Zo nodig verwijzen vrijwilligers kinderen door naar de best beschikbare (specialistische) hulp en ondersteunen hen bij het zetten van een volgende stap.

De Kindertelefoon is 365 dagen per jaar via de telefoon en chat bereikbaar, van maandag tot en met zondag van 11.00 tot 21.00 uur. Chatten met een jonge vrijwilliger (16-19 jaar) kan van maandag tot en met vrijdag tussen 18.00 en 20.00 uur.

De Kindertelefoon had in 2018 45 medewerkers (35,5 fte) aan betaalde krachten in dienst en gemiddeld 500 vrijwilligers. De Kindertelefoon heeft 7 locaties en 1 landelijk bureau.

Kort samengevat had De Kindertelefoon ruim 128.000 inhoudelijke een-op-een contacten via de telefoon en de chat, ruim 1,3 miljoen bezoekers op het interactieve forum en ruim 6,5 miljoen pageviews op de website. Er werden ruim 440 klassen met gastlessen bediend. Met deze aantallen is de maatschappelijke impact van de dienstverlening door De Kindertelefoon groot.

De Kindertelefoon ziet de toekomst met vertrouwen tegemoet. Speerpunten voor 2019 zijn: continue aandacht voor kwalitatieve verbeteringen in het contact met kinderen, doorontwikkeling van de ICT systemen, het waar mogelijk vergroten van het bereik, het aangaan van samenwerkingen voor goede doorverwijzingen, de dienstverlening onder de aandacht brengen van de doelgroep via de nieuwe kernboodschap. En middels de viering van het 40 jaar bestaan van De Kindertelefoon wil De Kindertelefoon haar meerwaarde ook breed in de maatschappij onder de aandacht brengen.

Stichting De Kindertelefoon, Utrecht

Subsidierelatie VWS

De Kindertelefoon wordt vanwege haar wettelijke taak volledig door de overheid gefinancierd. Tot en met 2017 was dat de VNG en vanaf 2018 het Ministerie van VWS.

In 2018 is de subsidierelatie met VWS geformaliseerd en heeft VWS een instellingssubsidie voor het subsidiejaar 2019 ten bedrage van € 4.482,148,-- toegekend. VWS is voornemens om de instelling subsidie te verlenen tot en met 2022.

Utrecht, 22 mei 2019

Roline de Wilde
Directeur - bestuurder

2. Jaarrekening

2.1 BALANS PER 31 DECEMBER 2018

	<u>31 december 2018</u>		<u>31 december 2017</u>	
	€	€	€	€
ACTIVA				
Vaste activa				
Materiële vaste activa	1	180.862		76.795
Vlottende activa				
Vorderingen				
Debiteuren	2	4.130		3.598
Overige vorderingen en overlopende activa	3	<u>77.425</u>		<u>115.719</u>
		81.555		119.317
Liquide middelen	4	1.061.519		1.093.919
Totaal activazijde		<u>1.323.936</u>		<u>1.290.031</u>

	<u>31 december 2018</u>		<u>31 december 2017</u>	
	€	€	€	€
PASSIVA				
Vermogen				
5				
Kapitaal	383.560		383.560	
Bestemmingsreserves	341.146		384.152	
Overige reserve	<u>25.318</u>		<u>-</u>	
		750.024		767.712
Voorzieningen				
6		51.398		46.792
Kortlopende schulden				
7	126.958		103.741	
8				
Belastingen en premies sociale verzekeringen	145.348		128.795	
9				
Overige schulden en overlopende passiva	<u>250.208</u>		<u>242.991</u>	
		522.514		475.527
Totaal passivazijde		<u>1.323.936</u>		<u>1.290.031</u>

2.2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2018

	<u>2018</u>	Begroting	<u>2017</u>
	€	2018	€
		€	€
Subsidie	10	3.830.000	3.830.000
Overige opbrengsten	11	79.160	35.000
		<u>3.909.160</u>	<u>3.786.689</u>
Brutomarge			
Lasten			
Personeelskosten	12	2.601.395	2.624.300
Afschrijvingen materiële vaste activa	13	41.245	50.000
Huisvestingskosten	14	382.029	381.200
Automatiseringskosten	15	616.684	836.013
Verkoopkosten	16	92.357	87.500
Algemene beheerkosten	17	787	11.500
Overige bedrijfskosten	18	191.051	218.000
		<u>3.925.548</u>	<u>4.208.513</u>
Som der lasten			
		-16.388	-343.513
Saldo van baten en lasten			-292.021
Financiële baten en lasten	19	-1.300	-
		<u>-17.688</u>	<u>-291.884</u>
Saldo van baten en lasten			
		<u>-17.688</u>	<u>-291.884</u>
<u>Bestemming saldo van baten en lasten</u>			
Bestemmingsreserve		<u>-17.688</u>	<u>-291.884</u>

2.3 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Informatie over de rechtspersoon

Vestigingsadres en inschrijffnummer handelsregister

Stichting De Kindertelefoon is feitelijk en statutair gevestigd op Newtonlaan 83, 3584 BP te Utrecht en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 61100153.

Algemene toelichting

De belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon

De activiteiten van Stichting De Kindertelefoon bestaan voornamelijk uit: Het beheren van een platform dat kinderen de mogelijkheid biedt om in vertrouwen te kunnen praten over een probleem.

Algemene grondslagen voor verslaggeving

De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Richtlijn voor de jaarverslaggeving 640 Organisaties zonder Winststreven (RJ 640).

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten.

Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

Een actief wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen ervan naar de stichting zullen toevloeien en de waarde daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld. Een verplichting wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Baten worden in de staat van baten en lasten opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Indien een transactie ertoe leidt dat nagenoeg alle of alle toekomstige economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot een actief of verplichting aan een derde zijn overgedragen, wordt het actief of de verplichting niet langer in de balans opgenomen. Verder worden activa en verplichtingen niet meer in de balans opgenomen vanaf het tijdstip waarop niet meer wordt voldaan aan de voorwaarden van waarschijnlijkheid van de toekomstige economische voordelen en betrouwbaarheid van de bepaling van de waarde.

De opbrengsten en kosten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben. Opbrengsten worden verantwoord indien aan de belangrijkste voorwaarden van de financiering is voldaan door de stichting.

De bestuursvergoeding is verantwoord in overeenstemming met het normenkader van Wet normering toefunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT).

De te verwerken pensioenlast voor de pensioenaanspraken is gelijk aan de over de periode aan het pensioenfonds verschuldigde pensioenpremies. Voor zover de verschuldigde premies op balansdatum nog niet zijn voldaan, wordt hiervoor een verplichting opgenomen. Als de op balansdatum reeds betaalde premies de verschuldigde premies overtreffen, wordt een overlopende actiefpost opgenomen voor zover sprake zal zijn van terugbetaling door het fonds of van verrekening met in de toekomst verschuldigde premies.

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, de functionele valuta van de stichting.

Financiële instrumenten

Onder financiële instrumenten worden zowel primaire financiële instrumenten, zoals vorderingen en schulden, als afgeleide financiële instrumenten (derivaten) verstaan. Voor de grondslagen van primaire financiële instrumenten wordt verwezen naar de behandeling per balanspost.

Grondslagen

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

Als afschrijvingspercentage wordt 20% voor de inventaris en 33,33% voor de ICT gehanteerd.

Eigen vermogen

Het vermogen is staat ter vrije beschikking aan de stichting.

Bestemmingsreserves

Bestemmingsreserves zijn reserves waaraan door de bevoegde organen van de Stichting een beperktere bestedingsmogelijkheid is aangebracht dan op grond van de statuten zou bestaan.

Voorzieningen

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de betreffende verplichtingen af te wikkelen.

2.4 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2018

Vaste activa

	<u>31-12-2018</u>	<u>31-12-2017</u>
	€	€
1 Materiële vaste activa		
Inventarissen	53.056	49.353
ICT	<u>127.806</u>	<u>27.442</u>
	<u>180.862</u>	<u>76.795</u>

Materiële vaste activa

Het verloop van de materiële vaste activa kan als volgt worden weergegeven:

	<u>Inventarissen</u>	<u>ICT</u>	<u>Totaal</u>
	€	€	€
Stand per 1 januari 2018			
Aanschaffingswaarde	96.772	311.062	407.834
Cumulatieve afschrijvingen	<u>-47.419</u>	<u>-283.620</u>	<u>-331.039</u>
Boekwaarde per 1 januari 2018	<u>49.353</u>	<u>27.442</u>	<u>76.795</u>
Mutaties			
Investeringsen	24.201	121.111	145.312
Afschrijvingen	<u>-20.498</u>	<u>-20.747</u>	<u>-41.245</u>
Saldo mutaties	<u>3.703</u>	<u>100.364</u>	<u>104.067</u>
Stand per 31 december 2018			
Aanschaffingswaarde	120.973	432.173	553.146
Cumulatieve afschrijvingen	<u>-67.917</u>	<u>-304.367</u>	<u>-372.284</u>
Boekwaarde per 31 december 2018	<u>53.056</u>	<u>127.806</u>	<u>180.862</u>
Afschrijvingspercentages	<u>20</u>	<u>33,33</u>	

De verzekerde waarde van de inventarissen en ICT bedraagt over 2018 € 320.200 (2017: € 317.200).

Vlottende activa

Vorderingen

	<u>31-12-2018</u>	<u>31-12-2017</u>
	€	€
<u>2 Debiteuren</u>		
Debiteuren	4.130	3.598

Een voorziening voor dubieuze debiteuren wordt niet noodzakelijk geacht.

3 Overige vorderingen en overlopende activa

Nog te ontvangen bedragen	657	68.031
Vooruitbetaalde bedragen	67.239	38.159
Waarborgsom	9.529	9.529
	<u>77.425</u>	<u>115.719</u>

4 Liquide middelen

ING	1.060.761	1.092.902
Kas	758	1.017
	<u>1.061.519</u>	<u>1.093.919</u>

Opmerking over beperkte vrije beschikbaarheid liquide middelen

De liquide middelen hebben een beperkte beschikbaarheid. Zie onderdeel bankgaranties onder Niet in de balans opgenomen rechten, verplichtingen en regelingen.

5 Vermogen

In onderstaand overzicht is het verloop van het eigen vermogen weergegeven:

	Kapitaal	Bestem- mingsreser- ves	Overige re- serve	Totaal
	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2018	383.560	384.152	-	767.712
Mutatie uit resultaatverdeling	-	-17.688	-	-17.688
Toevoeging vanuit bestemmingsreserves	-	-	25.318	25.318
Vrijval aan overige reserves	-	-25.318	-	-25.318
Stand per 31 december 2018	<u>383.560</u>	<u>341.146</u>	<u>25.318</u>	<u>750.024</u>

	2018	2017
	€	€
Bestemmingsreserves		
Stand per 1 januari	384.152	676.036
Resultaatverdeling	-17.688	-291.884
Vrijval aan overige reserves	<u>-25.318</u>	<u>-</u>
Stand per 31 december	<u>341.146</u>	<u>384.152</u>

De bestemmingsreserves zijn door het bestuur gevormd om de overgebleven gelden uit 2015 te reserveren voor de toekomstige jaren en zal als volgt worden besteed:

ICT & AVG	123.146
WFM & roostersysteem	43.000
40 jaar bestaan De Kindertelefoon	135.000
Inhuur bij ziekte	40.000
Totaal	<u>341.146</u>

	31-12-2018	31-12-2017
	€	€
6 Voorzieningen		
Overige voorzieningen	<u>51.398</u>	<u>46.792</u>
<u>Overige voorzieningen</u>		
Voorziening jubileumuitkering	<u>51.398</u>	<u>46.792</u>

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
	€	€
Voorziening jubileumuitkering		
Stand per 1 januari	46.792	49.571
Dotatie ten laste van resultaat	<u>4.606</u>	<u>2.334</u>
	51.398	51.905
Afname ten gunste van resultaat	<u>-</u>	<u>-5.113</u>
Stand per 31 december	<u><u>51.398</u></u>	<u><u>46.792</u></u>
Kortlopende schulden		
	<u>31-12-2018</u>	<u>31-12-2017</u>
	€	€
<u>7 Schulden aan leveranciers</u>		
Crediteuren	<u>126.958</u>	<u>103.741</u>
<u>8 Belastingen en premies sociale verzekeringen</u>		
Loonheffing	137.001	116.507
Premies sociale verzekeringen	50	-
Pensioenen	<u>8.297</u>	<u>12.288</u>
	<u>145.348</u>	<u>128.795</u>
<u>9 Overige schulden en overlopende passiva</u>		
Reservering vakantiedagen	106.675	96.985
Reservering vakantiegeldverplichting	76.078	74.640
Vooruit ontvangen bedragen	-	6.950
Nettolonen	11.474	5.322
Diversen	<u>55.981</u>	<u>59.094</u>
	<u>250.208</u>	<u>242.991</u>

Niet in de balans opgenomen rechten, verplichtingen en regelingen

Bankgarantie

De afgegeven bankgarantie door ING per 31 december 2018 bedraagt € 52.195 (2017: € 31.163).

	<u>Kortlopend</u> deel	<u>Langlopend</u> deel
	€	€
Huurverplichtingen		
Locatie en looptijd		
Almelo 30-6-2020	23.847	11.923
Amsterdam 31-7-2019	25.447	-
Groningen 30-9-2021	33.095	57.916
Nijmegen 30-06-2019	12.254	-
Rotterdam 31-10-2019	20.566	-
Tilburg 31-12-2019	32.884	-
Utrecht 31-10-2023	86.370	331.085

Uitvoeringsovereenkomst VWS

Met het Ministerie VWS is een overeenkomst gesloten voor de uitvoering van de kindertelefoon voor de jaren 2019 tot en met 2022.

Voorstel resultaatverwerking

De leiding van de vennootschap stelt voor het resultaat de volgende bestemming te geven:

Het resultaat over 2018 ad € 17.688 (negatief) wordt geheel in mindering gebracht op de bestemmingsreserve.

Vooruitlopend op de vaststelling van de jaarrekening door de algemene vergadering is dit voorstel reeds in de jaarrekening verwerkt.

2.5 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2018

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
	€	€
<u>10 Subsidie</u>		
Subsidie	<u>3.830.000</u>	<u>3.655.000</u>
<u>11 Overige opbrengsten</u>		
Opbrengst Stimulering & Gezondheid	43.475	23.818
Sponsorbijdragen	18.072	30.500
Opbrengst gastlessen en trainingen	10.455	4.770
Donaties particulieren	6.354	105
Overige opbrengsten	804	857
Opbrengst Eigenwijs	-	71.639
	<u>79.160</u>	<u>131.689</u>
<u>12 Personeelskosten</u>		
Lonen en salarissen	1.973.261	1.982.759
Sociale lasten	266.367	278.217
Pensioenlasten	172.133	164.603
Overige personeelskosten	189.634	189.389
	<u>2.601.395</u>	<u>2.614.968</u>

Het gemiddeld aantal werknemers 2018 op basis van een fulltime dienstverband bedroeg: 35,5 (2017: 32,23).

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
	€	€
Sociale lasten		
Sociale lasten	<u>266.367</u>	<u>278.217</u>
Overige personeelskosten		
Kantinekosten	9.930	11.100
Deskundigheidsbevordering	31.245	54.264
Wervingskosten	4.574	10.202
Reis- en verblijfkosten	98.483	87.204
Arbodienstverlening	10.318	3.946
Overige personeelskosten	<u>35.084</u>	<u>22.673</u>
	<u>189.634</u>	<u>189.389</u>
<u>13 Afschrijvingen materiële vaste activa</u>		
Inventarissen	20.498	19.095
ICT	<u>20.747</u>	<u>96.962</u>
	<u>41.245</u>	<u>116.057</u>
<u>14 Huisvestingskosten</u>		
Huur gebouwen	211.383	206.432
Schoonmaakkosten	33.742	32.726
Service- en energiekosten	56.957	56.770
Belasting onroerend goed	13.455	5.050
Overige huisvestingskosten	<u>70.092</u>	<u>10.432</u>
	385.629	311.410
Af: verhuur ruimte	<u>-3.600</u>	<u>-3.200</u>
	<u>382.029</u>	<u>308.210</u>
<u>15 Automatiseringskosten</u>		
Telefoonkosten 0800-0432	165.162	313.945
Kosten community platform	26.862	25.573
Beheerkosten website	31.157	41.718
Werkplek-, server- en netwerkkosten	184.320	194.949
Overige automatiseringskosten	<u>209.183</u>	<u>134.627</u>
	<u>616.684</u>	<u>710.812</u>
<u>16 Verkoopkosten</u>		
Landelijke PR en voorlichtingskosten	83.967	68.592
Representatiekosten	936	7.211
Marketingkosten	<u>7.454</u>	<u>17.843</u>
	<u>92.357</u>	<u>93.646</u>

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
	€	€
<u>17 Algemene beheerkosten</u>		
Internationale participatie	<u>787</u>	<u>2.953</u>
<u>18 Overige bedrijfskosten</u>		
Porti	5.083	5.417
Drukwerk	315	882
Salarisadministratie	11.697	24.551
Administratiekosten	63.646	60.500
Assuranties	12.562	12.752
Accountantskosten	10.382	12.332
OR	3.478	136
Vakliteratuur	167	875
Kleine aanschaffingen	15.841	10.295
Raad van toezicht	2.870	793
Externe expertise	19.463	51.785
Overige algemene kosten	8.268	7.429
Kantoorbenodigdheden	19.129	15.882
Data / onderzoek	<u>18.150</u>	<u>28.435</u>
	<u>191.051</u>	<u>232.064</u>
<u>19 Financiële baten en lasten</u>		
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	566	1.353
Rentelasten en soortgelijke kosten	<u>-1.866</u>	<u>-1.216</u>
	<u>-1.300</u>	<u>137</u>
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten		
Rentebaten bank	<u>566</u>	<u>1.353</u>
Rentelasten en soortgelijke kosten		
Betaalde bankkosten	<u>1.866</u>	<u>1.216</u>

2.6 WET NORMERING TOPINKOMENS (WNT)

Per 1 januari 2013 is de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) ingegaan. Deze verantwoording is opgesteld op basis van de volgende op Stichting De Kindertelefoon van toepassing zijnde regelgeving: Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector, de uitvoeringsregeling WNT en specifiek Artikel 2a. van de Uitvoeringsregeling WNT.

Het bezoldigingsmaximum in 2018 voor Stichting De Kindertelefoon is € 189.000, het algemene bezoldigingsmaximum. De RvT heeft de bezoldiging vastgesteld conform het maximum uit schaal 14 uit de CAO Jeugdzorg. Het weergegeven individuele WNT maximum is vastgesteld op basis van verrichte arbeid, waarbij voor de berekening de omvang van de verrichte arbeid nooit groter kan zijn dan 1,0 fte. Het individuele WNT maximum voor de leden van Raad van Toezicht bedraagt voor de voorzitter 15% en voor de overige leden 10% van het bezoldigingsmaximum, berekend naar rato van de duur van het dienstverband.

Leidinggevende topfunctionarissen en gewezen topfunctionarissen met dienstbetrekking

bedragen x € 1	E.P. Ott	M. van Zant
Functiegegevens	Directeur / Bestuurder	Plaatsvervangend directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2018	1/1 – 31/12	1/1 – 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0	1,0
Dienstbetrekking?	Ja	Ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 38.368	€ 80.906
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 4.179	€ 8.513
<i>Subtotaal</i>	€ 42.546	€ 89.420
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 189.000	€ 189.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.
Totale bezoldiging	€ 42.546	€ 89.420
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2017		
bedragen x € 1	E. Ott	N.v.t.
Functiegegevens	Directeur / Bestuurder	
Aanvang en einde functievervulling in 2017	1/1 – 31/12	
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0	
Dienstbetrekking?	Ja	
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 85.481	
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 8.977	
<i>Subtotaal</i>	€ 94.458	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 181.000	
Totale bezoldiging	€ 94.458	

Toezichthoudende topfunctionarissen met een bezoldiging van € 1.700 of minder.

NAAM TOPFUNCTIONARIS	FUNCTIE
J.W.A.M. Lomans	Voorzitter
N.E. Groenewegen-Boer	Lid
N.A. Teeuwen	Lid
M. de Winter	Lid
K. Bron	Lid
A.C. van Herwijnen	Lid
L. Ypma – Vierstra	Lid

Foutenherstel

In 2018 is juridisch advies ingewonnen over de toepassing van de sectorale bezoldigingsnorm voor zorg en jeugdhulp. Gebleken is dat Stichting de Kindertelefoon voor de WNT niet in deze sectorale indeling valt, maar onder de algemene bezoldigingsnorm uit deze wet. De in de vergelijkende cijfers over 2017 opgenomen individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum is dienovereenkomstig aangepast.

Utrecht, 22 mei 2019
Stichting De Kindertelefoon

Roline de Wilde
Directeur - bestuurder

adres Pascalweg 2
6662 NX Elst (Gld.)
telefoon 0481-463534
e-mail elst@jonglaan.nl
internet www.jonglaan.nl

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: het bestuur en de Raad van Toezicht van Stichting De Kindertelefoon

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2018

Ons oordeel

Wij hebben de in dit rapport, op de pagina's 6 tot en met 22, opgenomen jaarrekening 2018 van Stichting De Kindertelefoon te Utrecht gecontroleerd. Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting De Kindertelefoon op 31 december 2018 en van het resultaat over 2018 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

- 1 de balans per 31 december 2018;
- 2 de staat van baten en lasten over 2018; en
- 3 de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen en de Regeling controleprotocol WNT 2018. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting De Kindertelefoon zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van het bestuursverslag in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de Raad van Toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en de bepalingen van en krachtens de Wet Normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semi-publieke sector (WNT). In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de vennootschap te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de vennootschap.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, de Regeling controleprotocol WNT 2018, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit.
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

deJong&Laan

Wij communiceren met de Raad van Toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Elst, 22 mei 2019

De Jong & Laan Accountants B.V.

Origineel getekend door N.C. van der Wolf MSc RA